

	TEMİZ MASA TEMİZ EKРАН POLİTİKASI		Doküman Kodu	BİDB-PLTK-1.27.002
			İlk Yayın Tarihi	08.09.2023
			Revizyon Tarihi	-
			Revizyon No	00
			Sayfa No	1 / 2
Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan		
Bilgi İşlem Personeli	Bilgi İşlem Personeli	Bilgi İşlem Daire Başkanı		

1. Amaç

Bu politikanın amacı, KTÜN bünyesinde çalışan personelin kullandıkları çalışma ortamlarındaki tüm bilgilerin yetkisiz kişilerce erişimini engellemek için minimum gereksinimlerin tanımlanmasıdır.

2. Kapsam

KTÜN bünyesinde görev alan tüm personeli kapsar.

3. Dayanak

Bu politikanın temel dayanağı TS ISO/IEC ISO 27001 BİLGİ GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ YÖNERGESİ ve ilgili diğer mevzuatlardır.

4. Kurallar

- Kurum bilgisayarları kurum etki alanına (domain) dahil olmalıdır.
- Çalışma saatleri dışında bilgisayarlar kapalı ya da kilitli şekilde bırakılmalıdır. Çalışma saatleri içerisinde başından ayrıldığında mutlaka bilgisayar kilitli bırakılmalıdır.(Ekran koruyucu 3-5 dk arasında devreye girmelidir ve şifre koruması olmalıdır.)
- Kuruma ait doküman edilmiş gizli bilgiler masa üzerinde bırakılmamalıdır.
- Kişisel verilerin, gizli ve hizmete özel bilgilerin bulunduğu fiziksel alanlar (oda, ofis, dolap vb.) kullanılmadıkları zamanlarda kilitli tutulmalıdır.
- Gizli bilgilerin basılması söz konusu olduğunda ilgili cihazların (yazıcı, faks, teleks vb.) başında durulmalı ve basılmış çıktılarının kontrolsüz ortamda kalmasına izin verilmemelidir.
- Bilgisayarların ekranlarında gizli bilgiler varken ekranlar, yetkisiz kişilerin rahatça göremeyeceği şekilde konumlandırılmalıdır.
- Kurumun tahsis etmiş olduğu kullanıcı adları ve parolalar kesinlikle kâğıt vb. ortamlara yazılı bir şekilde bırakılmamalıdır.

- Toplantı gibi çalışmalarda tahtalarda yazılan hassas bilgiler ortamdan ayrılırken silinmelidir.
- Kullanım ömrü sona eren, artık ihtiyaç duyulmadığına karar verilen ve tasnif dışı olmayan her türlü belge veya varlık kâğıt öğütücü, disk/disket kıyıcı, yakma, silme vb. metotlarla imha edilmeli, bilginin geri dönüşümü ya da yeniden kullanılabilir hale geçmesinin önüne geçilmelidir.
- Sosyal mühendislik tarzı saldırılara sebebiyet verebilecek her türlü bilgi kırıntısının bırakılmamasına azami önem gösterilmelidir.

5. Yürürlük

Bu politika, Konya Teknik Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığının web sayfasında yayımlanarak duyurusu yapıldığı tarihte yürürlüğe girer.

6. Yürütme

Bu politika, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülür.